

Na podlagi 26. člena Statuta RRA Posavje, z dne 24.12.2014, Regionalna razvojna agencija objavlja

SPLOŠNE POGOJE POSLOVANJA GARANCIJSKE SHEME POSAVJE

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(organizacijska oblika Garancijske sheme Posavje)

Garancijska shema Posavje (v nadaljevanju besedila: shema) ni samostojna pravna oseba, temveč je notranja organizacijska enota Regionalne razvojne agencije Posavje (RRA Posavje) in deluje v okviru dejavnosti RRA Posavje. Delovanje sheme nadzoruje Nadzorni svet. Glede na to, da shema ni samostojna pravna oseba, jo navzven predstavlja direktor RRA Posavje, ki nosi odgovornost za njeno poslovanje.

Organi sheme so:

1. Nadzorni svet,
2. Kreditni odbor.

2. člen

(nadzorni svet)

Vlogo Nadzornega sveta sheme opravlja Upravni odbor RRA Posavje v sestavi, kot to določa Statut RRA Posavje.

Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema splošne pogoje poslovanja sheme in njihove eventualne spremembe,
- sprejema vsebino vsakokratnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- imenuje člane kreditnega odbora,
- določi temeljne kriterije za dodeljevanje garancij,
- potrdi zaključno poročilo poslovanja.

Vsak član Nadzornega sveta ima en glas. Nadzorni svet odloča in sprejema sklepe z večino prisotnih članov na seji.

Nadzorni svet izmed svojih članov imenuje predsednika in podpredsednika. Mandata predsednika in podpredsednika trajata 4 leta, z možnostjo neomejenega ponovnega imenovanja.

Pristojnosti predsednika (oz. podpredsednika v primeru nadomeščanja predsednika) Nadzornega sveta so:

- sklicuje seje Nadzornega sveta,
- vodi sejo Nadzornega sveta,
- opravlja ostale naloge za Shemo, za katere ga pooblasti UO RRA Posavje.

Nadzorni svet se sestane najmanj enkrat letno ob sprejemu in potrditvi zaključnega poročila o delovanju Sheme ter ob sprejemu vsebine vsakokratnega razpisa in razpisne dokumentacije. Sicer pa se Nadzorni svet sestaja vedno, ko je potrebno spremeniti splošne pogoje poslovanja sheme.

3. člen (kreditni odbor)

Kreditni odbor je najbolj operativni organ sheme, zato mora zastopati interese vseh članov sheme. Sestava Kreditnega odbora:

- 6 predstavnikov Občin, ki vlagajo sredstva v shemo (iz vsake občine po eden),
- 2 predstavnika RRA Posavje,
- 2 predstavnikov Gospodarske zbornice Slovenije – Območne zbornice Posavje,
- 1 predstavnik obrti - malega gospodarstva oziroma predstavnik Območne obrtne zbornice Brežice, Krško in Sevnica (odvisno od sedeža prosilca za garancijo oz. kredit).

Sestava Kreditnega odbora se menja vsake štiri leta. Člane Kreditnega odbora imenuje Nadzorni svet. Kreditni odbor deluje v skladu s Pravilnikom o delu Kreditnega odbora. Kreditni odbor mora pri razdelitvi garancij in kreditov kar najbolj upoštevati finančni plan in udeležbo posamezne občine v za to namenskih sredstvih v Garancijski shemi Posavje.

Naloge Kreditnega odbora so:

- odobravanje garancij za bančne kredite bank, ki sodelujejo v shemi,
- odobravanje postopkov za prejemnike garancij, ki so neplačniki svojih obveznosti iz kreditno garancijskih razmerij (moratorij, prolongacija, itd.).

4. člen (premoženje sheme)

Premoženje sheme sestavljajo:

- sredstva iz proračunov občin, ki sodelujejo v shemi: Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško, Radeče in Sevnica,
- sredstva iz proračuna ministrstev, javnih skladov,
- sredstva ostalih institucij (zbornice, idr.),
- enkratne pristopnine članov,
- dotacije podjetij,
- dotacije in darila drugih ustanov,
- drugo.

Premoženje sheme v vseh oblikah se lahko uporablja izključno le za izvajanje cilja delovanja sheme.

2. NAMEN DELOVANJA IN INSTRUMENTI SHEME

5. člen (namen in dejavnost sheme)

Namen sheme je spodbujanje projektov, sofinanciranih z evropskimi ali nacionalnimi sredstvi, finančna podpora upravičencem, ki bodo s svojimi projekti spodbujali razvoj malega gospodarstva ter ohranjanje in razvoj podeželja na območju občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško, Radeče in Sevnica.

Garancijska shema deluje po načelu vzajemnosti in brez cilja pridobivanja dobička.

RRA Posavje upravlja s shemo in skrbi, da se njeno premoženje ne bi manjšalo.

Shema izvaja zlasti naslednje naloge:

- z namenskim deponiranjem sredstev pri bankah povečuje obseg sredstev za kreditiranje upravičencev,
- izdaja garancije za bančne kredite, za kar uporabi svoje premoženje,
- finančno svetuje članom sheme.

Naloge RRA Posavje oz. sheme:

- omogočiti upravičencem dostop do garancij in posredno do kreditov z ugodno obrestno mero,
- nuditi možnost garancije za najete kredite,
- finančno svetovanje upravičencem,
- sklenitev dogovora z eno ali več bankami za sodelovanje v shemi,
- upravljanje z dotacijami in ostalimi vložki (prispevki, darila),
- zagotovitev zakonske regularnosti dela sheme za nemoteno delovanje.

6. člen (instrumenti sheme)

RRA Posavje v okviru garancijske sheme lahko izvaja finančne spodbude s sledečimi instrumenti:

- z garancijami za ugodne kredite za pred-financiranje projektov z odobrenimi evropskimi ali nacionalnimi sredstvi, financiranje investicij in obratnih sredstev,
- z garancijami za ugodne kredite za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost in so vpisane v ustrezen javni register, pravne osebe, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je država in/ali občina oz. občine, nevladne organizacije, zbornice, zavode, javna podjetja, socialna podjetja, zadruga, mikro, male in srednje velike gospodarske družbe in samostojne podjetnike.

7. člen (pomoč po pravilu de minimis)

Finančne spodbude, ki jih izvaja RRA Posavje v okviru garancijske sheme Posavje, se v splošnih pogojih obravnavajo kot pomoči po pravilu de minimis. RRA Posavje dodeljuje pomoč po pravilu de minimis na podlagi javnih razpisov, v skladu s temi splošnimi pogoji in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2832, 15.12.2023).

3. DOLOČBE PO PRAVILU »DE MINIMIS«

8. člen (opredelitev)

Pomoči po pravilu de minimis so pomoči, ki zaradi svoje višine ne izkrivljajo ali ogrožajo konkurence in ne predstavljajo državne pomoči.

Pred dodelitvijo sredstev po pravilu de minimis mora dajalec pomoči zagotoviti sledeče:

1. od prejemnika pomoči pridobil pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v zadnjem triletnem obdobju ter drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

2. da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih,
3. pisno obvestiti prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2832, 15.12.2023) ter o znesku de minimis pomoči,
4. hraniti evidenco o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

9. člen
(opredelitev pomoči de minimis)

Do pomoči, skladne z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2832, 15.12.2023), so upravičena podjetja v vseh sektorjih, razen tista podjetja, ki poslujejo v sektorju:

- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
- predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Do pomoči niso upravičena podjetja v težavah.

10. člen
(višina pomoči de minimis)

Skupni znesek pomoči dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati zneska 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države občine ali Unije.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz alinej navedenih zgoraj preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

11. člen (upravičeni stroški po pravilu de minimis)

Med upravičene stroške po pravilu de minimis se štejejo:

- stroški materialnih investicij, ki pomenijo stroške nakupa strojev in opreme, nakupa zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta,
- stroški nematerialnih investicij, ki pomenijo prenos tehnologije v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja,
- stroški priprave in izdelave razvojne in investicijske dokumentacije ter študije in projektne dokumentacije za pripravo projektov gospodarske, turistične in podjetniške infrastrukture ter idejnih ali izvedbenih delov projektov širšega pomena,
- stroški za nakup materiala in trgovskega blaga,
- stroški za opravljene storitve,
- stroški dela, ki vključujejo stroške plač ter stroške povračil v zvezi z delom in druge vrste plačil za opravljeno delo (podjemne pogodbe, avtorske pogodbe, honorarno delo, študentsko delo),
- stroški za pred-financiranje projekta, ki so bili skladni s sklepom oz. pogodbo o sofinanciranju odobrenega projekta, določeni kot upravičeni.

Med upravičene stroške ne spadajo stroški nakupa vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Predmet investicije je dovoljeno kupiti le od tretjih oseb po tržnih pogojih. Tretja oseba ne sme biti več kot 25 % povezana s podjetjem.

Investicija mora ostati v regiji najmanj 3 leta po zaključku investicije.

12. člen (kumulacija pomoči po pravilu de minimis)

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

13. člen

(obvezni pogoji za pridobitev garancije za ugodni kredit banke po pravilu de minimis)

Obvezni pogoji za pridobitev garancije RRA Posavje za ugodni kredit banke so:

- upravičenec lahko pridobi kredit za projekt v višini do 100 odstotkov upravičenih stroškov,
- upravičenec lahko zaprosi za garancijo v višini od 50 do 80 odstotkov vrednosti glavnice bančnega kredita za upravičene stroške,
- upravičenec ni v insolvenčnem postopku niti ne izpolnjuje v nacionalnem pravu določenih pogojev za uvedbo insolvenčnega postopka na predlog njegovih upnikov,
- posojilo je zavarovano z zavarovanjem, ki pokriva vsaj 50 % posojila, in posojilo znaša bodisi 1.500.000,00 eur za obdobje petih let bodisi 750.000 eur za obdobje desetih let; če je posojilo nižje od teh zneskov ali je dodeljeno za manj kot pet oziroma deset let, se bruto ekvivalent tega posojila izračuna kot odgovarjajoči delež ustrezne zgornje meje ali
- je višina pomoči (bruto ekvivalent nepovratnih sredstev) izračunana na podlagi referenčne obrestne mere, ki velja v času dodelitve v primeru ugodnega posojila,
- jamstvo ne presega 80 % osnovnega posojila in bodisi jamstvo znaša 2.250.000 eur za podjetja ter traja pet let bodisi jamstvo znaša 1.125.000 eur ter traja deset let; če je jamstvo nižje od teh zneskov in/ali traja manj kot pet oziroma deset let, se bruto ekvivalent tega posojila izračuna kot odgovarjajoči delež ustrezne zgornje meje; ali
- je višina pomoči (bruto ekvivalent nepovratnih sredstev) izračunana na podlagi premij varnega pristana iz obvestila Komisije.

Izvajalec sheme Ministrstvu za finance poroča o dodeljenih »de minimis« pomočeh v 15 dneh po datumu podpisanega pogodbe.

Kreditno-garancijski pogoji so določeni v vsakokratnem javnem razpisu.

4. MERILA ZA DOLOČITEV UPRAVIČENCEV DO FINANČNIH VZPODBUD

14. člen

(vrste upravičencev)

Upravičenci do finančnih spodbud v okviru garancijske sheme so:

1. pravne osebe, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je država in/ali občina oz. občine, kot so:
 - raziskovalne in razvojne ustanove,
 - ustanove za izobraževanje in usposabljanje,
 - ustanove zdravstvenega varstva,
 - ustanove za varstvo naravne in kulturne dediščine,
2. fizične osebe, ki opravljajo dejavnost in so vpisane v ustrezen javni register,
3. nevladne organizacije, kot so:
 - združenja,
 - fundacije,
 - zbornice (gospodarska, kmetijska, obrtna,...),
 - društva,
4. zavodi, ki poslujejo po Zakonu o zavodih,
5. socialna podjetja, ki so registrirana v skladu z Zakonom o socialnem podjetništvu,
6. javne ustanove za gospodarski razvoj, javna podjetja ter druge pravne osebe, kjer imata država ali občina delež v lastništvu vlagatelja,

7. zadruga, ki posluje po Zakonu o zadrukah za izvedbo projektov, ki so v javnem interesu,
8. mikro, male in srednje velike gospodarske družbe in samostojni podjetniki.

15. člen

(opredelitev mikro, malih in srednje velikih podjetij)

Upravičenci do finančnih spodbud v okviru garancijske sheme se glede na velikost podjetja delijo na:

- mikro podjetja:
 - tista podjetja, ki imajo manj kakor 10 zaposlenih v podjetju,
 - letni promet podjetja in/ali bilančna vsota ne presega 2.000.000 EUR.
- mala podjetja:
 - tista, ki imajo manj kakor 50 zaposlenih v podjetju,
 - letni promet podjetja in/ali bilančna vsota ne presega 10.000.000 EUE.
- srednje velika podjetja:
 - tista, ki imajo manj kakor 250 zaposlenih v podjetju,
 - letni promet podjetja, ki ne presega 50.000.000 EUR in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43.000.000 EUR.

Pri ugotavljanju velikosti podjetja se uporablja Priloga I Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, z dne 17.6.2014, o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij (v nadaljevanju: MSP).

16. člen

(vrsta upravičencev glede na življenjski cikel)

Glede na življenjski cikel se podjetja delijo na:

- nova podjetja: podjetja, ki niso registrirana več kot 18 mesecev od dneva vložitve vloge na RRA Posavje in ki redno izplačujejo plače vsaj 2 meseca;
- obstoječa podjetja: podjetja, ki so registrirana več kot 18 mesecev od dneva vložitve vloge na RRA Posavje.

17. člen

(druge vrste upravičencev)

RRA Posavje v skladu s programom dela za posamezno leto oziroma obdobje lahko določi tudi druge vrste upravičencev do posameznih finančnih spodbud. Kadar je javni razpis namenjen le določeni ciljni skupini podjetij, ki ima več kot enega lastnika (mladi podjetniki, podjetnice in druge ciljne skupine,...) velja, da podjetje sodi v ciljno skupino, če vsaj 50 % lastnikov podjetja izpolnjuje kriterije, ki določajo ciljno skupino.

18. člen

(vlagatelji, ki niso upravičeni do pomoči RRA Posavja)

Do pomoči RRA Posavje v okviru garancijske sheme niso upravičeni tisti:

- ki so v preteklem obdobju že dobili garancijo za ugodni kredit banke in niso izpolnili finančnih obveznosti do RRA Posavje,
- ki izvajajo poseben program reševanja in prestrukturiranja,
- ki nimajo poravnanih davčnih obveznosti do Republike Slovenije,
- ki so v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- ki so v težavah.

RRA Posavje za namen posameznega javnega razpisa posebej določi za upravičence, kdaj niso upravičeni do pomoči.

19. člen
(podjetje v težavah)

Upoštevajoč določila Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Ur. l. RS, št. 5/17) je družba v težavah:

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami iz preteklih let preseže polovico vpoklicanega kapitala, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja,
- v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico kapitala iz računovodskih izkazov, pa te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja,
- če je družba že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

Zadruga je v težavah, kadar gre za eno od naslednjih okoliščin:

- tekoča izguba zadruge skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let preseže polovico vseh vpisanih članskih deležev in izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička, rezerv ali presežkov iz prevrednotenja,
- če je zadruga že postala trajneje nelikvidna ali dolgoročno plačilno nesposobna in izpolnjuje pogoje za uvedbo postopkov v zvezi z insolventnostjo na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje.

Ne glede na prejšnji odstavek se za zadrugo šteje, da je v težavah, če sta v zadnjih dveh letih hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

- razmerje knjigovodskih vrednosti med kratkoročnimi in dolgoročnimi finančnimi obveznostmi ter kapitalom je večje od 7,5 in
- razmerje med dobičkom iz poslovanja pred amortizacijo ter finančnimi odhodki za obresti je nižje od 1.

5. MERILA IN POSTOPEK ZA DODELITEV FINANČNIH SPODBUD

20. člen
(operativni postopki)

RRA Posavje ob vsakem razpisu pošlje ponudbo za sodelovanje v shemi bankam, ki imajo sedež oz. sedež poslovalnice na območju občin, ki jih pokriva Garancijska shema Posavje ter eventualno tudi bankam izven regije, ki predhodno izkažejo interes za sodelovanje. V ponudbi shema oz. RRA Posavje navede osnovne pogoje glede obrestne mere za kredite (maksimalna obrestna mera), provizije, predlog razpisa iz vsebinskega vidika, predlog pogodbe o medsebojnem sodelovanju pri izvedbi skupnega razpisa.

Banke odgovorijo na ponudbo v desetih dneh po prejemu ponudbe oz. v skladu z dogovorom. Izbrane so banke, katerih ponudba ne presega omejitev glede obrestnih mer in provizij, ki jih je podala RRA Posavje v imenu sheme oz. na osnovi predhodnih usklajevanj s posameznimi bankami.

Izbrane banke z RRA Posavje sklenejo pogodbo o medsebojnem sodelovanju. V pogodbi so navedene osnovne določbe, kot so: obrestna mera za kredite, višina ostalih bančnih stroškov, doba vračanja kreditov, delitev rizika med banko in shemo, postopek izterjave in unovčenja garancij, obveščanje banke o višini zapadlih neplačanih obveznosti, o stanju kreditov in druga določila.

RRA Posavje pripravi vsebino posameznih razpisov (celotna razpisna dokumentacija) za izdajo garancij in odobritev kreditov, ki jih garantira.

Odločanje o odobritvi vlog, prispelih na razpis poteka praviloma dvostopenjsko:

- Prva stopnja se odvija na nivoju poslovne banke, ki sodeluje pri razpisu. Upravičenec (v skladu s pogoji sodelovanja na razpisu) zaprosi za kredit, ki je delno (od 50-80% vrednosti glavnice) zavarovan z garancijo sheme, pri poslovni banki. Banka v skladu s poslovno prakso prouči potencialnega kreditorejmalca. V primeru, da potencialnega kreditorejmalca in njegovo investicijo oceni za pozitivno in kreditorejmalec potrebuje garancijo za zavarovanje kredita, banka izda pozitivni bančni sklep s kreditnimi pogoji.
- Druga stopnja se odvija na RRA Posavje (v okviru delovanja organov sheme). Za sodelovanje na javnem razpisu mora vlagatelj predložiti vlogo na sedež RRA Posavje v predpisanih rokih in na predpisan način iz razpisa.

Najvišji znesek vseh izdanih (odprtih) garancij na posameznega vlagatelja je 100.000 EUR.

Strokovna služba RRA Posavje vlogo administrativno pregleda z vidika popolnosti in pravno formalne ustreznosti. Vsebinsko popolne so vloge, ki imajo vse zahtevane dokumente iz javnega razpisa. Pravno formalno ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pravne pogoje in osnovne pogoje razvidne iz razpisa. Po administrativnem pregledu sledi strokovni pregled s točkovanjem in ocenjevanjem po merilih, ki ga opravi Kreditni odbor sheme.

Odločitev o odobritvi prejme Kreditni odbor sheme in v primeru odobritve izda pozitivni sklep o odobritvi garancije za ugodni kredit banke, delno (od 50% - 80% vrednosti glavnice) zavarovanega z garancijo sheme – v kolikor se kreditorejmalec odloči za tovrstno zavarovanje najetega kredita.

RRA Posavje z vlagateljem, ki prejme pozitivni sklep o odobritvi garancije za ugodni kredit banke, podpiše pogodbo o izdaji garancije, vlagatelj pa z banko podpiše kreditno pogodbo in uredi zavarovanje kredita.

6. SPREMLJANJE NAMENSKE RABE IN REALIZACIJE UČINKOV

21. člen

(spremljanje namenske rabe in realizacije učinkov)

RRA Posavje spremlja uresničevanje namenske rabe in realizacijo učinkov odobrene pomoči na podlagi sklenjenih pogodb.

Preizkus izvajanja pogodbe obsega:

- kontrolo namenske porabe sredstev s tehničnega in finančnega vidika,
- kontrolo doseganja predvidenih učinkov,
- spremljavo finančnega poslovanja upravičenca.

7. SANKCIJE PRI UGOTOVLJENIH ODSTOPANJIH DODELJEVANJA FINANČNIH SPODBUD

22. člen

(odstop od pogodbe, odpoved ali odložitev črpanja sredstev)

RRA Posavje lahko odstopi od pogodbe in odpove ali odloži črpanje sredstev, če:

- upravičenec ne upošteva določil javnega razpisa,
- upravičenec ne poravnava pogodbenih obveznosti,
- so ugotovljena odstopanja od sprejetih pogodbenih obveznosti oziroma pride do kršitev le-teh,
- upravičenec preneha z rednim poslovanjem ali postane insolventen, oziroma če se je njegovo premoženje bistveno zmanjšalo,
- če je nad upravičencem oziroma njegovim premoženjem uveden stečajni, likvidacijski, izvršilni oziroma drug postopek, ki bi lahko bistveno vplival na sposobnost izpolnjevanja obveznosti po pogodbi,
- so ugotovljene druge nepravilnosti pri porabi dobljenih sredstev,
- upravičenec nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom,
- upravičenec ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oz. zavajajoče izjave ter drugih kršitev in nepravilnosti.

V primeru, da RRA Posavje ugotovi, da se sredstva uporabljajo nenamensko oziroma, da se projekt ni izvedel v celoti brez objektivnih razlogov in da gre za očitno namerno podajanje neresničnih podatkov in zavajanje, se takšnemu upravičencu onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Garancijske sheme Posavje za obdobje 5 let.

8. KONČNE DOLOČBE

23. člen

(končne določbe)

Splošni pogoji poslovanja Garancijske sheme Posavja začnejo veljati z dnem sprejema, to je, ko jih s sklepom potrdi in sprejme Nadzorni svet Garancijske sheme Posavje. O vseh spremembah in dopolnitvah splošnih pogojev poslovanja sheme odloča s sklepom Nadzorni svet garancijske sheme Posavje.

Čistopis Splošnih pogojev poslovanja Garancijske sheme Posavje se objavi na oglasni deski RRA Posavje in na spletni strani RRA Posavje (www.rra-posavje.si).

Številka: 201-003/2019-5

Datum: 14. 6. 2024

 **RRA POSAVJE**
Regionalna razvojna agencija Posavje
RRA POSAVJE, CKŽ 2, 8270 KRŠKO

direktorica RRA Posavje
mag. Nataša Šerbec

predsednica UO RRA Posavje
mag. Marjetka Lipeč